

BİLGİSAYAR KULLANIMI I WORD 2010 KONU LİSTESİ

- 1) Microsoft Word Kelime İşlem Programı'nın Tanıtılması
- 2) Şerit ve Dosya Sekmesi (Menüsü)
- 3) Belge Oluşturma ve Şablon Kullanımı
- 4) Yeni Belge Oluşturma, Kaydetme
- 5) Kayıtlı Bir Belgeyi Açma ve Üzerinde Değişiklik Yapma
- 6) Microsoft Word Programında Klavye ve Mouse Kullanımı
- 7) Yazı Yazma Kuralları
- 8) Seçme İşlemi
- 9) Paragraf, Cümle, Satır, Kelime Ekleme, Değiştirme, Silme
- 10) Sayfa Düzeni Seçenekleri
 - a) Sayfa Yapısı
 - b) Sayfa Arka Planı
 - c) Paragraf
 - d) Yerleştir
 - e) Temalar
- 11) Görünüm Özellikleri
- 12) Biçim Seçenekleri
 - a) Yazı Tipi İşlemleri (Font, Punto vb.)
 - b) Paragraf İşlemleri (Paragraf ve Satır Arası, Hizalama vb.)
 - i) Cetvel Kullanımı (Girintiler ve Sekmeler)
 - ii) Kenarlık ve Gölgeleme İşlemleri
 - iii) Madde İşareti ve Numaralandırma
 - c) Biçim Boyacısı Kullanımı
- 13) Ekleme ve Düzenleme
 - a) Kesme (Sayfa Sonu ve Sütun Sonu) ve Kapak Sayfası
 - b) Metin Kutusu ve Resim
 - c) Tablo
 - d) Metin Kutusu ve Resim
 - e) SmartArt
 - f) Grafik
 - g) Çizim İşlemleri
 - h) Dipnot ve Sonnot
 - i) WordArt ve Büyük Harf
 - j) Simge, Nesne ve Denklem
 - k) Üstbilgi/Altbilgi
 - l) Sayfa Numarası
- 14) Stil Tanımlama ve Stil Kullanımı
 - a) Başlık Tanımlama ve Başlık Numaralandırma
 - b) İçindekiler Tablosu Hazırlama
 - c) Resim Yazısı Ekleme ve Şekiller Tablosu Hazırlama
- 15) Kes/Kopyala/Yapıştır/Özel Yapıştır ve Pano Kullanımı
- 16) Geri Al/Yinele İşlemleri
- 17) Yazım ve Dilbilgisi Denetimi
- 18) Bul/Gelişmiş Bul/Değiştir/Git